NU-AppsG スタートガイド 2025

NU - AppsG とは

在籍期間中，日本大学が発行するアカウントを利用し，Google の Google Workspace，Microsoft の Microsoft365，Box が利用できます。

Google Workspace の代表アプリ

Gmail,カレンダー，チャット，ドキュメント，スプレッドシート，Meet，ドライブ，Classroom などが利用できます。
保存容量:5GB まで

Microsoft365 の代表アプリ（卒業後利用不可）

Word，Excel，PowerPoint，OneDrive，OneNote，Teams，SharePoint など が利用できます。
保存容量:1GB まで

Box（卒業後利用不可）

Google Workspace や Microsoft365 等で作成したファイル(データ)が保存できます。
保存容量:無制限

NU-AppsG へのログイン

大学からアカウント(メールアドレス)，パスワードが発行されます。確認の上,次の URL よりログインしてください。

NU-AppsG ログインページ URL　http://mail.g.nihon-u.ac.jp

※パスワードは他人に教えたりせず大切に保管してください。

① ユーザー名にアカウント(メールアドレス)の@より前を入力

② パスワードを入力

③「ログイン」をクリック

※初回はワンタイムパスワードに ☑ を入れないでください。

※初回のみ同意画面が表示されます。「同意する」をクリックしてください。

不明な点は，NU-AppsG ユーザ用マニュアルを確認してくだい。

https://apps.nihon-u.ac.jp/docs/NUMailGmanual.pdf

Google Workspace の使い方を詳しく知りたい場合は，「Google Workspace ラーニングセンター」で基本的な使い方から最新の機能まで学ぶことが出来ます。

https://support.google.com/a/users/

Microsoft 365 へのサインイン

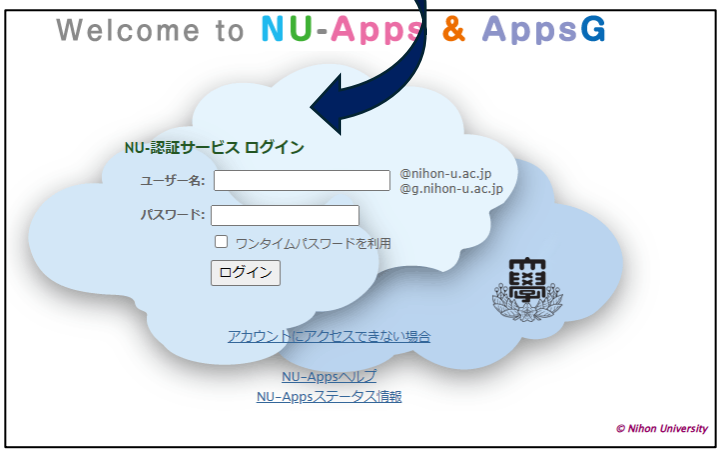
次の URL より「サインイン」をクリックし，NU-AppsG のアカウント（メールアドレス）
パスワードを入力しサインインしてください。
Microsoft 365 サインインページ URL　https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-365

【注意】現在使用しているパソコンに Office 製品がインストールされている場合は，不具合が生じます。
既存の Office 製品が入っている場合，全てアンインストール後に導入するか，導入を控えてください。
導入にあたっては，自己責任になります。大学側では対応できません。

設定時に「このデバイスではどこでもこのアカウントを使用する」 の画面が表示された場合
［組織がデバイスを管理できるようにする］のチェックを外し，［このアプリのみ］をクリックしてください。（別紙参照）

Box へのログイン

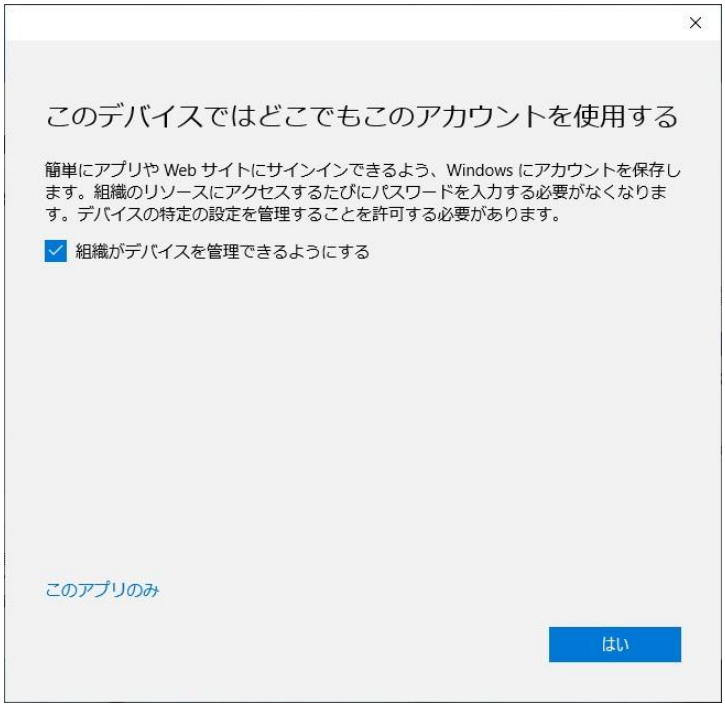
次の URL の「学校法人日本大学に所属していますか」の下部にある「続行」をクリックするとログイン画面が表示されますので，NU-AppsG のアカウント（メールアドレス）パスワードを入力しログインしてください。
Box ログインページ URL　https://nihon-u.app.box.com



発行：令和7年2月1日　編集：日本大学本部IT管理課

Microsoft 365 アプリ(インストール版)起動時の注意事項

1　本学の NU-Mail アカウント(@nihon-u.ac.jp または@g.nihon-u.ac.jp)を用いて Microsoft 365 アプリをインストールする際に，下記画面が表示される場合があります。



2　上記画面が表示された場合［組織がデバイスを管理できるようにする］のチェックを外し，［このアプリのみ］をクリックしてください。

【チェックを入れた際の影響】
　Intune 機能により大学が定めためた Windows ポリシーが適用される可能性があります。